


ANEXO I

 PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAMAR DIRETORIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INDIVIDUAL DOCENTE	FL 01/05 Rubrica da Chefia:
---	---	-----------------------------------

1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR AVALIADO	
Nome: _____	
Cargo: _____	Data de Admissão: _____
Unidade de Exercício: _____	
2. PERÍODO AVALIATÓRIO	
_____ / _____ / _____ a _____ / _____ / _____	
3. MEMBROS DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO	
Membro 1 - Chefia Imediata	
Nome: _____	
Cargo: Diretor de Escola	R.E.: _____
Unidade de Exercício: _____	
Membro 2 - Equipe Gestora	
Nome: _____	
Cargo: _____	R.E.: _____
Unidade de Exercício: _____	
Membro 3 - Membro Indicado pelo Diretor	
Nome: _____	
Cargo: _____	R.E.: _____
Unidade de Exercício: _____	
Membro 4 - Membro Indicado pelo Avaliado	
Nome: _____	
Cargo: _____	R.E.: _____
Unidade de Exercício: _____	

INSTRUÇÕES

A **Avaliação de Desempenho** do servidor pode ser compreendida como sendo o conjunto de ações destinadas a mensurar o desempenho previsto na atribuição do cargo, pelo servidor.

O responsável pelo preenchimento da **Ficha de Avaliação de Desempenho Individual** é o Diretor de Escola da Unidade Escolar respectiva, podendo ser auxiliado pelos Membros da Comissão de Avaliação.

Não deverá constar nenhum campo em branco na Ficha de Avaliação de Desempenho Individual.


Este formulário deverá ser devolvido à Diretoria Municipal de Educação de Cajamar no prazo de 10 (dez) dias úteis, devidamente preenchido e assinado pelos Membros da Comissão e pelo servidor avaliado, posto que o encaminhamento ao setor de RH da Prefeitura Municipal de Cajamar será feito pela própria Diretoria Municipal de Educação.

A fim de garantir uma avaliação ética, transparente e confiável, é importante observar os seguintes aspectos:

- a) a observação do desempenho do servidor deve ser cotidiana, sistemática, contínua, processual;
- b) o registro sobre o desempenho cotidiano evitará que importantes fatos sejam perdidos ao longo do tempo;
- c) importantíssimo que a **Ficha de Avaliação de Desempenho Individual** seja previamente conhecida pelos avaliados, bem como todos os aspectos a serem considerados, buscando com isso observar o desempenho como um todo e não exatamente o desempenho perfeito, posto que toda idéia acabada de perfeição suponha o conceito de fim e seres humanos são dinâmicos e estão em constante processo de desenvolvimento.

Em caso de haver evolução acadêmica não utilizada para progressão vertical, deverá ser conferida a seguinte pontuação, a ser acrescida na pontuação referente à evolução não acadêmica:

- a) **Lato Sensu** - 5,0 pontos;
- b) **Stricto Sensu** - Mestrado: 20,0 pontos; Doutorado: 30,0 pontos.

 PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAMAR DIRETORIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INDIVIDUAL DOCENTE	FL 02/05 Rubrica da Chefia:		
4. INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INDIVIDUAL				
Critério	Itens de Descrição do Desempenho ou Comportamento	Pontos Atribuídos	Pesos	Total de Pontos por Critério
I - AUTOGESTÃO A - Frequência	Nº de faltas	Pontuação	Nota	3,0
	zero	5		
	1 - 2	3		
	4 - 5	1		
	Maior que 6	0		
B - Pontualidade	Definição	Pontuação (1 - 5)	Nota	1,0
Cumprimento dos horários	O professor chega pontualmente para execução de suas funções.			
Pontualidade na HTPC e HTPI	Relaciona-se a frequência na HTPC respeitando os horários de início e finalização.			
Pontualidade na entrega das atividades/mapeamentos e instrumentos de avaliação/planos/doc.oficiais/planilhas e/ou relatórios/tarefas solicitadas	Relaciona-se ao compromisso docente de entregar todas as tarefas inerentes ao exercício da profissão dentro do prazo estipulado.			
II - PRESEÇA PEDAGÓGICA A - Participação	Definição	Pontuação (1 - 5)		1,0
Participação na HTPC	Relaciona-se à participação do professor na HTPC de forma ativa e eficiente, contribuindo com este enquanto espaço formativo.			
Participação nos Colegiados	Relaciona-se à participação do professor ativa e crítica nos colegiados: Conselho de Classe e Série, Conselho de Escola e APM.			
Participação elaboração, escrita, reflexão e execução do Projeto Político Pedagógico - PPP	Relaciona-se à participação do professor nos processos que envolvem a elaboração do PPP bem como sua participação ativa e consciente de sua importância.			
B - Disciplina	Definição	Pontuação (1 - 5)		1,0
Organização do Trabalho Pedagógico	Relaciona-se como o professor planeja, organiza e realiza o trabalho pedagógico junto aos educandos.			
Administração do Tempo	Relaciona-se a realização de ações dentro de um prazo determinado com eficiência e com foco no cumprimento dos objetivos educacionais.			
III - COMPETÊNCIA TÉCNICA	Definição	Pontuação (1 - 5)		
Gestão da Sala de Aula	Relaciona-se a relação de autoridade estabelecida entre professor e aluno.			
Utilização de metodologias diferenciadas	Relaciona-se a capacidade do professor de inovar utilizando várias metodologias de forma a promover o aprendizado significativo.			
Didática compatível à faixa etária do aluno	Relaciona-se a forma como o professor realiza a transposição didática considerando a faixa etária de seus alunos.			
Condução do processo avaliativo	Relaciona-se a forma como o professor percebe, conduz e coloca em prática a avaliação de aprendizagem.			
Planejamento	Relaciona-se a forma como o professor planeja suas aulas e preocupa-se com a problematização da prática educativa.			
Mediação dos conflitos em sala de aula	Relaciona-se a capacidade do professor de tratar os conflitos no âmbito da sala de aula com autonomia e assertividade.			



11. NOTIFICAÇÃO AO SERVIDOR

RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INDIVIDUAL

Notificação ao(à) servidor(a) _____ acerca do resultado da Avaliação de Desempenho Individual, correspondente ao período avaliatório compreendido entre ____/____/____ e ____/____/____

Conceito Final: _____

12. ASSINATURA DOS MEMBROS DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO

Chefia Imediata - Diretor da Unidade Escolar

Membro 2 - Equipe Gestora

Membro 3 - Indicado pelo Diretor

Membro 4 - Indicado pelo Avaliado

____/____/____
Data da Avaliação

13. ASSINATURA DO SERVIDOR E DATA DA NOTIFICAÇÃO

Estou ciente do resultado de minha Avaliação de Desempenho individual.

Assinatura do Servidor

____/____/____
Data da Notificação

14. ASSINATURA DAS TESTEMUNHAS (QUANDO FOR O CASO)

Testemunha 1

Testemunha 2



COMPROVANTE DE NOTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Resultado da Avaliação de Desempenho Individual

Notificação ao(à) servidor(a) _____ acerca do resultado da Avaliação de Desempenho Individual, correspondente ao período avaliatório compreendido entre ____/____/____ e ____/____/____.

Conceito Final: _____

Pontuação por Critério	
Critério	Pontos
I - AUTOGESTÃO	
a) Frequência	
b) Pontualidade	
II - PRESENÇA PEDAGÓGICA	
a) Participação	
b) Disciplina	
III - COMPETÊNCIA TÉCNICA	
IV - INTELIGÊNCIA EMOCIONAL	
Total de Pontos	

Data da Notificação: ____/____/____

Assinatura do Responsável pela Notificação