

1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COMDEMA – 03/03/2021**

2 **Local:** Reunião realizada de modo virtual através da plataforma “Google Meets”

3 **Data:** 03/03/2021

4 **Horário:** 14h

6 **CONSELHEIROS PRESENTES:**

7 Fernando Jordani Feliti – Secretaria Municipal de Meio Ambiente

8 Valdecir Furquim – Guarda Municipal (Divisão Ambiental)

9 Rosangela Aparecida Santos Manfrini – Associação de proprietários de lotes do Capital Ville I

10 Manoel Garcia Canabal - Associação de proprietários de lotes do Capital Ville I

11 Rita de Cássia Alves Mabarak – Associação de proprietários de lotes do Capital Ville II

12 Miguel Mahfuz – Agropecuaria Ivo Jorge Mahfuz Ltda

13 Maria José França Quintale – Associação dos Amigos do Scorpis Village II

14 Mariana Zanetti – Associação dos Proprietários de Lotes de Reserva do Capital Ville

15 Masatochi Yahiro – Associação Comercial e Empresarial de Cajamar

17 **AUSENTES:**

18 Secretaria Municipal de Mobilidade e Desenvolvimento Urbano – Givanilso Pereira Serraglio

19 Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos – Gabriel Escrovi

20 Coordenadoria de Proteção e Defesa Civil – Sidinei Barbosa

23 **PAUTA DE DISCUSSÃO:**

- 24 1. Relato da visita realizada no empreendimento BR PROPERTIES S/A no dia 23/02/2021;
- 25 2. Discussão para definir as prioridades para aplicação dos recursos do FMMA;
- 26 3. Assuntos gerais.

1 A reunião foi iniciada pela Presidente, a Sra. Rita Mabarak que agradeceu a presença de todos e,
2 então, passou a palavra para o Secretário do Conselho, Sr. Fernando Feliti que procedeu com a
3 leitura da ordem do dia e abriu as discussões em pauta.

4 O Sr. Fernando comentou da vistoria realizada por parte dos membros do COMDEMA, em conjunto
5 com os técnicos da SMMA, no dia 23/02/2021, que objetivou avaliar as medidas adotadas pelo
6 empreendimento referentes ao acompanhamento das ações fiscalizatórias que resultaram na
7 aplicação de multa bem como celebração de Termo de Compromisso de Recuperação Ambiental.
8 Discutiu-se sobre as medidas adotadas pelo empreendimento e, principalmente, da urgência em se
9 iniciar o projeto de recuperação ambiental que já obteve o aval da SMMA mas ainda aguarda o aval
10 do órgão estadual CFB/SIMA, conforme fora explicado pela Sra. Juliana que coordena as obras da
11 BR PROPERTIES S/A. A Sra. Rita propôs que o COMDEMA envie ao referido órgão (CFB/SIMA) ofício
12 com o intuito de dar celeridade à análise que está pendente desde janeiro de 2021. O Sr. Manoel
13 sugeriu que a Sra. Juliana enviasse um e-mail contendo justificativa com os entraves e dificuldades
14 para o início da execução do projeto de recuperação. A Sra. Rosângela pontuou que é necessário
15 definir prazo para resposta dessa situação e sugeriu que se acionasse a Defesa Civil para que o
16 desassoreamento do curso hídrico fosse realizado como obra emergencial e, assim, dispensando
17 autorizações dos órgãos citados. Ainda, a Sra. Rosângela pontuou que a empresa BR PROPERTIES
18 S/A se comprometeu a enviar relatório da nascente a fim de indicar os cenários antes/depois das
19 medidas adotadas. A Sra. Mariana salientou a importância de se avaliar os riscos e potenciais danos
20 ambientais antes de iniciar as ações e desassoreamento do leito do rio e sugeriu que se marcasse
21 uma reunião com os órgãos envolvidos (SMMA, CETESB e Polícia Militar Ambiental) para solucionar
22 a problemática. O Sr. Fernando comentou que, em função da pandemia de covid-19, os órgãos
23 estaduais não estão agendando reuniões externas e que uma alternativa poderia ser a provocação
24 do órgão estadual pela SMMA. A Sra. Maria José propôs o envio de ofício a SIMA para averiguar a
25 possibilidade de o estado emitir anuência ao início da recuperação ambiental apenas com o aval da
26 Prefeitura Municipal com o objetivo de executar rapidamente as obras necessárias. Após ampla
27 discussão, os membros decidiram enviar e-mail para a Sra. Juliana e formalizar a solicitação de
28 esclarecimentos sobre a situação em questão.

29 Prosseguindo com a pauta, o Sr. Fernando pontuou que houve um crédito na conta do FMMA
30 referente ao ano de 2020 e que o Departamento de Contabilidade e Tesouraria estão em tratativas
31 com o Banco do Brasil para que os recursos do Fundo sejam creditados diretamente na conta
32 específica. Os membros apontaram que é necessário disponibilizar mensalmente relatório

1 referente à entrada de recursos do FMMA bem como sua origem. A Sra. Mariana perguntou sobre
2 qual o rol de recursos integra o FMMA e o Sr. Fernando respondeu indicando a Lei Municipal
3 1283/08 que criou o FMMA e estipulou seus recursos. O Sr. Manoel perguntou se existe Plano de
4 Governo voltado ao meio ambiente a fim de que o COMDEMA possa conciliar a aplicação de
5 recursos com metas existentes para o município. O Sr. Fernando respondeu que foi elaborado Plano
6 de Governo para a gestão 2021-2024, apresentado pelo Secretário Leandro Morette Arantes, no
7 qual constam as principais metas e ações a serem executadas na área ambiental. Após comentários,
8 o Sr. Fernando se propôs a enviar o arquivo para a consulta dos demais membros. A Sra. Mariana
9 pontuou que seria interessante a criação de Edital com o objetivo de disponibilizar recursos as
10 ONGS e demais entidades da Sociedade Civil. O Sr. Fernando comentou que, para tanto, é
11 necessário criar Grupo de Trabalho específico para regulamentar essa questão e que também
12 deverá ser necessária reformulação no arcabouço legal. Na sequência, os membros realizaram
13 amplo debate sobre as principais temáticas para a aplicação dos recursos do FMMA. O Sr. Fernando
14 fez uma breve apresentação sobre o Programa Eco Enel (antigo “Recicle Mais, Pague Menos”) que
15 poderia ter resultados positivos para a comunidade e o meio ambiente. As Sras. Rita e Rosângela
16 pontuaram que o recurso poderia ser utilizado para realizar projetos de recuperação ambiental de
17 áreas de preservação permanentes ou áreas degradadas. O Sr. Miguel fez um breve relato do
18 trabalho que o COMDEMA na gestão anterior tentou aplicar para a criação do “Projeto Nascentes”.
19 Em seguida, ele explicou sobre o projeto e a sua importância para a região de Cajamar que carece
20 de áreas mapeadas para efetuar plantios compensatórios. Após discussão, a Sra. Rosângela
21 comentou que entraria em contato com o Sr. Silvio Lopes, antigo Presidente do COMDEMA e líder
22 comunitário dos agricultores do Ponunduva, com o objetivo de retomar o projeto. A Sra. Maria José
23 questionou sobre os trâmites necessários para uso do recurso e o Sr. Fernando explicou que, por
24 se tratar de recurso público, as contratações e compras deverão ser objeto de processo licitatório
25 e procedimentos correlatos, em atendimento a Lei Federal 8666/93. O Sr. Manoel sugeriu que, para
26 a próxima reunião, seja apresentado ranqueamento de prioridades pelos membros, o que foi
27 acatado por todos.

28 Dando sequência à pauta, a Sra. Rita solicitou que as próximas reuniões sejam realizadas em local
29 adequado, em conformidade com os protocolos sanitários de combate à pandemia de covid-19.
30 Após discussão, decidiu-se por enviar ofício à Câmara Municipal de Cajamar solicitando a Plenária
31 para realização das reuniões do COMDEMA. Em relação ao andamento dos trabalhos da CTLA, o
32 Sr. Fernando comentou que, por haver a necessidade de realizar análise processual, a reunião deve
33 ser realizada de modo presencial. Após discussão, os membros decidiram por deixar a reunião

1 agendada para 23/03/2021. Por fim, o Sr. Fernando comentou que sairá de férias no mês de março
2 e que a Sra. Rita, na função de Presidente, poderá realizar os encaminhamentos pertinentes a
3 Secretaria do Conselho, caso necessário. A Sra. Rita perguntou ao Sr. Fernando se havia algum ofício
4 ou documento endereçado ao COMDEMA de entidades ou órgãos ou algum pedido de
5 esclarecimento ou documentação solicitado por qualquer cidadão. O Sr. Fernando respondeu que
6 não recebeu documentação endereçada ao COMDEMA e que apenas houve contato via e-mail da
7 Sra. Camila Rocha que solicitou gravação da reunião do dia 07/10/2020, a qual o Sr. Fernando
8 informou que não é procedimento da Secretaria do Conselho gravar as reuniões e que as atas são
9 os registros oficiais das reuniões do COMDEMA.

10 Não havendo mais nada a tratar, a Sra. Rita novamente agradeceu a presença de todos e, então,
11 encerrou a reunião.

12