

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMDEMA – 05/05/2021**

2 **Local:** Reunião realizada de modo virtual através da plataforma “Google Meet”

3 **Data:** 05/05/2021

4 **Horário:** 14h

6 **CONSELHEIROS PRESENTES:**

7 Fernando Jordani Feliti – Secretaria Municipal de Meio Ambiente

8 Givanilso Serraglio - Secretaria Municipal de Mobilidade e Desenvolvimento Urbano

9 Sidinei Marques Barbosa – Coordenadoria de Proteção e Defesa Civil

10 Rosangela Aparecida Santos Manfrini – Associação de proprietários de lotes do Capital Ville I

11 Manoel Garcia Canabal - Associação de proprietários de lotes do Capital Ville I

12 Rita de Cássia Alves Mabarak – Associação de proprietários de lotes do Capital Ville II

13 Miguel Mahfuz – Agropecuaria Ivo Jorge Mahfuz Ltda

14 Maria José França Quintale – Associação dos Amigos do Scorpions Village II

15 Masatochi Yahiro – Associação Comercial e Empresarial de Cajamar

17 **AUSENTES:**

18 Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos – Gabriel Escrovi

19 Guarda Civil Municipal (Divisão Ambiental) – Valdecir Furquim

22 **PAUTA DE DISCUSSÃO:**

23 **1)** Resposta BR PROPERTIES SA referente 008/2021 - Juntada de ofício processo CFB/SIMA;

24 **2)** Resposta SMMA referente ofício 006/2021 - Solicitação de informações ao Plano Municipal de
25 Resíduos sólidos e ações adotadas em relação ao aterro localizado na Av. Professor Valter Ribas;

26 **3)** Encaminhamentos sobre as Câmaras Técnicas e Grupos Técnicos de Trabalho na fase crítica da
27 pandemia de covid-19;

28 **4)** Resposta SMMA referente ofício 007/2021 - Alagamento Vila União;

29 **5)** Resposta SMMA referente ofício 009/2021- ações de macrodrenagem no bairro Gato Preto e
30 obras tanque de retardo empresa Marabraz;

31 **6)** Extratos com relatórios de valores referente Fundo FMMA;

- 1 **7)** Previsão de Concurso para contratação de Fiscal de Meio Ambiente (pandemia Covid);
2 **8)** Regularização formal de saída do Conselheiro Claudio (Sec. De Infraestrutura e serviços
3 públicos) e nomeação de novo Conselheiro;
4 **9)** Definição de data em 05/2021 para reunião Grupo de Trabalho - Plano diretor macrodrenagem
5 Municipal;
6 **10)** Assuntos gerais.

7
8 A Sra. Rita Mabarak, Presidente do COMDEMA, iniciou a reunião e agradeceu a presença de todos.
9 Dando início a pauta, a ata da reunião anterior foi aprovada com os apontamentos enviados por e-
10 mail pelos Conselheiros.

11 Em seguida, a Sra. Rita questionou sobre o ofício do COMDEMA nº 006/2021 acerca da revisão do
12 Plano Municipal de Gerenciamento de Resíduos Sólidos bem como das medidas adotadas em
13 relação ao descarte de resíduos de construção civil em Cajamar Centro, em local situado à Avenida
14 Juvenal Ferreira s/n. O Sr. Fernando respondeu que a revisão do PMGIRSU se encontra em processo
15 licitatório, em fase de orçamentos e que prevê a publicação do Edital até o início de junho. Quanto
16 à área de disposição de resíduos, o Sr. Fernando apontou que foi elaborado um Plano de Melhoria
17 Ambiental da área, documento preliminar que segue os ritos da CETESB para áreas possivelmente
18 contaminadas. O Sr. Fernando comentou que a SMMA ainda não havia se manifestado
19 formalmente acerca do conteúdo do documento e que, posteriormente, seria protocolado na
20 CETESB para processo específico de Investigação Preliminar. A Sra. Rosangela perguntou sobre a
21 obrigatoriedade de se realizar laudo do solo para avaliar, de fato, a contaminação do local. O Sr.
22 Fernando respondeu que é necessário que se faça análises laboratoriais para identificar uma área
23 contaminada e que apenas o histórico da área não permite sua correta identificação uma vez que
24 os contaminantes se comportam de modos diferentes no solo e lençol freático, uns sendo mais
25 reativos e móveis e outros estacionários. A Sra. Maria José consentiu e destacou que primeiramente
26 se apresenta o escopo da situação à CETESB que depois apresenta as diretrizes a serem seguidas
27 em relação a área possivelmente contaminada, exatamente como a Prefeitura de Cajamar está
28 fazendo.

29 Prosseguindo, o Sr. Fernando destacou que não houve resposta do ofício nº 008/2021 enviado à BR
30 PROPERTIES S/A e então sugeriu, conforme acordado em reunião anterior, enviar o documento
31 diretamente ao órgão CFB/SIMA, o que foi consentido pelo Conselho.

32 Em relação a continuidade das Câmaras Técnicas e Grupos Técnicos de Trabalho, as Sras. Rita e
33 Rosangela questionaram sobre a CTLA (Licenciamento Ambiental) e o Sr. Fernando respondeu que
34 o trabalho da CTLA é propor sugestões às atividades e empreendimentos classificados como Alto
35 Impacto Local. Ele comentou que os processos administrativos são físicos e que o encontro da CTLA
36 deve ocorrer presencialmente. Após discussão dos membros, o Sr. Fernando comentou que
37 acionará a equipe técnica da SMMA para apresentar um resumo dos processos administrativos que
38 já foram analisados ou estão em análise que seriam objeto de análise da CTLA.

39 A Sra. Rita questionou sobre as respostas referentes aos ofícios nº 007 e 009, respectivamente
40 sobre o alagamento da Vila União e obras de drenagem da região do Gato Preto, e o Sr. Fernando
41 apontou que as respostas haviam sido encaminhadas por e-mail no período da manhã. Os membros

1 apontaram que as respostas foram encaminhadas fora do prazo e que, em função disso, não é
2 possível discuti-las na presente reunião. A Sra. Rita pediu celeridade nas próximas respostas a
3 serem encaminhadas ao COMDEMA, conforme discutido em reunião anterior. A Sra. Rosângela
4 questionou se foi contratada alguma empresa/consultoria especializada para realizar estudo de
5 drenagem da Vila União. O Sr. Givanilso respondeu que as equipes técnicas das Secretarias
6 Municipais estiveram envolvidas em diagnosticar as causas do alagamento e comentou das multas
7 impostas aos empreendimentos que não seguiram o disposto na Lei Municipal do Tanque de
8 Retardo.

9 Dando sequência a pauta, a Sra. Rita questionou sobre o Fundo Municipal de Meio Ambiente. O Sr.
10 Fernando respondeu que enviou ao grupo do COMDEMA, na data da presente reunião, o extrato
11 da conta do FMMA acompanhada de planilha com os respectivos valores de entrada e status.

12 Prosseguindo, a Sra. Rita perguntou sobre a possibilidade de se realizar concurso público para a
13 contratação de fiscais de meio ambiente. O Sr. Fernando respondeu que, conforme fora informado
14 pelo Secretário Leandro Arantes, a realização de concurso público está interrompida em função da
15 pandemia e reconheceu a urgência da solicitação. A Sra. Rosângela destacou comentário do Sr.
16 Leandro Arantes que pontuou a importância das denúncias para o sistema de fiscalização municipal
17 uma vez que a denúncia permite que o Poder Executivo Municipal aja imediatamente diante de
18 uma situação danosa ao meio ambiente, de maneira contundente.

19 A Sra. Rita apontou a ausência consecutiva da Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos nas
20 reuniões e requisitou que fosse encaminhado ofício ao referido órgão solicitando nova indicação
21 para participação no Conselho.

22 Dando sequência, discutiu-se sobre as ações para a contratação do Plano de Macrodrenagem e os
23 membros do Grupo Técnico decidiram marcar uma reunião com o Secretário Leandro Arantes para
24 explicar os objetivos do COMDEMA com a contratação pretendida. Também se definiu data para
25 reunião para acompanhamento das ações, agendada para 18/05.

26 A Sra. Maria José apresentou o problema das capivaras no condomínio Scorpions e Chácara do
27 Rosário tendo em vista os riscos envolvendo a transmissão de febre maculosa através do carrapato-
28 estrela, vetor da doença. O Sr. Fernando destacou que a ONG Mata Ciliar realiza o manejo de
29 capivaras e também citou que condomínios da região optaram por eutanasiar os animais, com o
30 aval dos órgãos competentes. Ainda, o Sr. Fernando comentou que o condomínio Scorpions obteve
31 autorização municipal para cercar o lago e evitar a passagem das capivaras em áreas comuns do
32 condomínio.

33 Em relação ao despejo de efluentes líquidos no lago em frente ao empreendimento Marabraz, o Sr.
34 Fernando apontou que a Prefeitura Municipal multou as empresas responsáveis além de solicitar a
35 análise físico-química e microbiológica da água do lago bem como reparação de dano ambiental,
36 caso comprovado possível contaminação.

37 A Sra. Maria José comentou sobre o problema de mobilidade urbana que a cidade enfrenta e o Sr.
38 Givanilso destacou os desafios municipais para resolver o problema, apontando o Plano de
39 Mobilidade Urbana, projetos pontuais de ampliação e duplicação de vias além de apontar sobre os
40 instrumentos urbanísticos do EIV, RIT e PGT, solicitados a novos empreendimentos, que abrangem
41 diretamente a questão de mobilidade.

- 1 Não havendo mais nada a tratar, a Sra. Rita novamente agradeceu a presença de todos e, então,
- 2 encerrou a reunião.