

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMDEMA – 06/10/2021**

2 Local: Reunião realizada de modo virtual através da plataforma Skype

3 Data: 06/10/2021

4 Horário: 14h

5

6 **CONSELHEIROS PRESENTES:**

7 Fernando Jordani Feliti – Secretaria Municipal de Meio Ambiente

8 Valdecir Furquim – Guarda Ambiental Municipal

9 Rosangela Aparecida Santos Manfrini – Associação de proprietários de lotes do Capital
10 Ville I

11 Manoel Garcia Canabal - Associação de proprietários de lotes do Capital Ville I

12 Rita de Cássia Alves Mabarak – Associação de proprietários de lotes do Capital Ville II

13 Mariana Zanetti - Associação dos Proprietários de Lotes de Reserva do Capital Ville

14 Maria José França Quintale – Associação dos Amigos do Scorpios Village II

15 Masatochi Yahiro – Associação Comercial e Empresarial de Cajamar

16

17 **CONSELHEIROS AUSENTES:**

18 Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos – Gabriel Escrovi

19 Secretaria Municipal de Mobilidade e Desenvolvimento Urbano – Givanilso Serraglio

20 Coordenadoria de Proteção e Defesa Civil – Sidinei Barbosa

21 Agropecuária Ivo Jorge Mahfuz – Miguel Mahfuz

22

23

24

25

26 **PAUTA:**

- 27 - Aprovação Ata reunião ordinária de 09/2021
- 28 - Extrato FMMA
- 29 - GT Resíduo Sólidos (processo judicial e MP)
- 30 - Pareceres CTLA aprovados (acompanhamento dos processos administrativos)
- 31 - Aprovação dos Pareceres 04 e 05 -
- 32 - Andamento da Deliberação Comdema 04 de 2021 – TR – Macrodrenagem
- 33 - Processo ambiental BR PROPERTIES.
- 34 - Ofício 023/2021 (procedimentos Fiscalização ambiental)- Nelson
- 35 - Ofícios 004/2021 -010/2021 – Fórmula da lei complementar 186/2020 (Tanque de retardo.
- 36 - Ofício 025/2021 (Publicidade atos do Comdema)
- 37 - Edital de sucessão novo mandato Comdema/ Calendário de Reuniões
- 38 - Emissão de Ofícios e respostas a Ofícios emitidos.
- 39 - Despacho da Presidência de 13/058/2021 - GT resíduos sólidos -
- 40 Andamento da avaliação referente Plano de Melhoria Ambiental
- 41 - Despacho da Presidência de 16/08/2021 – CTLA – andamento da avaliação de proposta
- 42 Programa de Educação Ambiental – PEA, junto a SMMA, em processos de Licenciamento
- 43 Ambiental
- 44 - Operação Corta Fogo (Campanhas de educação ambiental – Brigada de incêndio Municipal –
- 45 Mapeamento das áreas de risco de incêndio – Plano de prevenção e combate aos incêndios
- 46 Florestais.
- 47 - Aprovação do Edital de sucessão dos membros da sociedade civil para o biênio 2022-2023 do
- 48 COMDEMA;
- 49 - Definição de ações de médio e longo prazos para o COMDEMA (plano de trabalho)
- 50 - Assuntos gerais
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55

56 Com o quórum verificado em primeira chamada, a Sra. Rita iniciou a reunião e agradeceu a
57 presença de todos. Como primeiro item da pauta, os Conselheiros aprovaram a ata da reunião
58 ordinária do mês de setembro, com as considerações propostas via e-mail pela Sra. Rita.

59 Na sequência, a Sra. Rosângela procedeu com a leitura dos Pareceres nº 04 e nº 05 da CTLA, em
60 relação aos respectivos processos administrativos nº 9149-2020 e 7112-2021 que tratam sobre
61 supressão de vegetação nativa para a construção de residências unifamiliares. Após a leitura dos
62 documentos, os Conselheiros aprovaram ambos Pareceres. O Sr. Fernando absteve-se de votar.
63 A Sra. Rita questionou acerca dos processos anteriormente avaliados pela CTLA que tiveram seus
64 Pareceres aprovados pela Plenária do Conselho. O Sr. Fernando respondeu que os processos
65 serão acompanhados pela CTLA e que os Pareceres foram juntados aos respectivos processos
66 administrativos e considerados pela técnica da SMMA. A Sra. Mariana apontou que há um
67 processo ainda para análise da CTLA – PA nº 11691-2020, em nome do Sr. Renato Caetano de
68 Oliveira, que não foi encaminhado para a avaliação do grupo. O Sr. Fernando respondeu que em
69 relação a esses trâmites menos complexos, os membros da CTLA podem tratar diretamente com
70 a técnica da SMMA responsável pela “Agenda Verde” a fim de facilitar e otimizar o fluxo do
71 trabalho. Após discussão, os Conselheiros decidiram enviar ofício à SMMA acerca das medidas
72 adotadas em razão do Parecer CTLA nº 02.

73 Prosseguindo, a Sra. Rita questionou sobre a revisão do PMGIRSU em razão do processo judicial
74 que resultou na aplicação de multa à Prefeitura Municipal. O Sr. Fernando apresentou histórico
75 do Inquérito Civil, instaurado em 2013, que resultou na homologação de TAC em 2016 e sua
76 novação em 2017 com o objetivo de avaliar o cumprimento das diretrizes nacionais de resíduos
77 sólidos, estipulada pela Lei 12305-2010. Ele ainda citou reunião realizada com a Promotora do
78 GAEMA-Núcleo Cabeceiras, no mês de setembro, que teve como pauta apresentar cronograma
79 de execução do processo de revisão do Plano. Ainda, ele explicou novamente sobre os detalhes
80 e últimos trâmites relacionados ao processo licitatório (PA 10324-2020) que está em andamento
81 para a contratação de consultoria especializada e destacou a fase de contrarrazões e recursos
82 pelas empresas que participaram do certame. Por fim, os Conselheiros decidiram enviar ofício à
83 SMMA e à SMJ solicitando esclarecimentos sobre o processo judicial. A Sra. Rita se prontificou
84 a ajudar a redação do documento.

85 Em relação ao processo de sucessão da composição da Sociedade Civil do COMDEMA, o Sr.
86 Fernando informou que enviou por e-mail a minuta do Edital e procedeu com a leitura das datas
87 para inscrição, apresentação de recursos e afins. Os Conselheiros presentes aprovaram o
88 calendário proposto. O Sr. Manoel solicitou que na lista de documentos fosse acrescentada a

89 inclusão da apresentação de procuração simples. A Sra. Rosangela solicitou que a documentação
90 de inscrição também pudesse ser protocolada pessoalmente. A Sra. Mariana questionou sobre
91 a representação da Fundação Florestal no Conselho e o Sr. Fernando respondeu que a entidade
92 participou do COMDEMA quando ainda havia representações do Estado, antes da alteração da
93 composição do Conselho em 2017. Por fim, o Sr. Fernando apontou que pretende solicitar a
94 publicação do Edital no Diário Oficial Municipal até o dia 15 de outubro.

95 Prosseguindo, a Sra. Rita questionou acerca do andamento do processo para a contratação do
96 Plano Municipal de Macrodrenagem e apontou que solicitou ao Sr. Fernando modelo de Termo
97 de Referência, o que não foi atendido. O Sr. Fernando respondeu que termos de referência são
98 encontrados com facilidade na internet e que os membros do GT de Recursos Hídricos foram
99 informados no início de setembro sobre a necessidade do encaminhamento de Termo de
100 Referência ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal. Por fim, o Sr. Fernando
101 destacou que possui manual para elaboração de Termo de Referência, disponibilizado pelo
102 Departamento de Licitações, e que poderia disponibilizar cópia física aos membros do GT, caso
103 desejassem.

104 Quanto à publicidade e transparência dos atos do COMDEMA, o Sr. Fernando destacou que foi
105 criada página específica do COMDEMA no site da SMMA, conforme solicitações anteriores do
106 Conselho. Os Conselheiros questionaram que os documentos ainda não foram enviados à
107 plataforma. O Sr. Fernando informou sobre suas demandas como Secretário Adjunto de Meio
108 Ambiente e comprometeu-se em realizar o upload dos arquivos do COMDEMA até o final de
109 outubro. Em função das atribuições do Sr. Fernando, a Sra. Mariana sugeriu a contratação de
110 profissional para exercer a função de relator e Secretário do Conselho com os recursos do
111 FMMA.

112 Sobre o empreendimento BR PROPERTIES SA, o Sr. Fernando explicou que enviou e-mail ao
113 Ministério Público com o histórico de ações do COMDEMA em relação ao caso bem como
114 destacou a ausência de resultados satisfatórios quanto à recuperação ambiental do dano
115 ocorrido em 2020. A Sra. Rita solicitou cópia do e-mail enviado ao MP e o Sr. Fernando se
116 comprometeu a enviar aos Conselheiros.

117 Na sequência, os Conselheiros destacaram que ficou agendada apresentação a ser realizada pelo
118 Sr. Nelson Brito – Fiscal Ambiental, no Capital Ville, no dia 19 de outubro, às 19h, acerca dos
119 procedimentos de Fiscalização Ambiental, assunto abordado em reuniões anteriores.

120 Em relação a correção da fórmula da “Lei do Tanque de Retardo”, assunto também previamente
121 abordado pelo Conselho, o Sr. Fernando sugeriu que fosse realizada reunião diretamente com

122 o funcionário responsável por elaborar o cálculo que consta em Lei. Após discussão, os membros
123 decidiram enviar reiteração dos ofícios prévios à SMMDU solicitando esclarecimentos quanto
124 ao cálculo utilizado.

125 Sobre os trabalhos do GT de Resíduos Sólidos, a Sra. Rita questionou o Sr. Fernando sobre o
126 andamento da avaliação do Plano de Melhoria Ambiental de área de disposição irregular de
127 resíduos da construção civil. O Sr. Fernando respondeu que já fez sua análise e aguarda
128 encaminhamento da avaliação da Sra. Maria José para elaborar o Parecer final do GT, que deverá
129 ser encaminhado para análise da Plenária do Conselho em novembro.

130 Por fim, a Sra. Rita questionou sobre o despacho da Presidência à CTLA, referente à avaliação de
131 proposta de implantação de Programa de Educação Ambiental nos processos de Licenciamento
132 Ambiental. Os membros da CTLA informaram que ainda não se reuniram para tratar o referido
133 assunto e, após discussão, decidiu-se por agendar previamente reunião para a última semana
134 do mês de outubro.

135 Não havendo mais nada a tratar, a Sra. Rita agradeceu novamente a presença de todos e
136 encerrou a reunião.