

**Ata Reunião Ordinária do COMDEMA****Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente de Cajamar**

Data: 11/01/2023 Horário início: 14h Local: virtual

**LISTA DE PRESENÇA**

<b>Representantes Poder público</b>		
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Titular: Fernando Jordani Feliti Suplente: Barbara de Toledo Dumont	Presente
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos	Titular: Alexsandro Horikiri Suplente: Pedro Barcelos Souza	Ausente. Ausente
Coordenadoria de proteção e Defesa Civil	Titular: Sidinei Marques Barbosa Suplente: José Augusto Soares	Ausente Ausente
Secretaria Municipal de Mobilidade e Desenvolvimento Urbano	Titular: Daniel Alexandre Gonçalves Suplente: Givanilso Pereira	Ausente Ausente
Guarda Civil Municipal	Titular: Valdecir Furquim Suplente: Jurandir Alves Trindade	Presente

<b>Representantes do segmento Sociedade Civil</b>		
Associação de Bairro – Associação de proprietários de lotes do Capital Ville I	Titular: Rosângela Manfrini Suplente: Renata B. Josko	Licença temporária Presente
Associação de Bairro – Associação de proprietários de lotes do Capital Ville II e Reserva	Titular: Mariana Zanetti Suplente: Rita Marabak	Ausente Ausente
Sociedade Civil Organizada - Associação Cultural e Desportiva Capital Ville	Titular: Carolina Utida Suplente: Mônica de Arruda	Presente Presente
Sociedade Civil Organizada - Associação Comercial e Empresarial de Cajamar	Titular: Antonino Prota da Silva Suplente: Viviane Ramires	Presente
Comércio – Revisões mecânicas Giacon Eireli	Titular: Estevo Alberto Giacon Suplente: Marcello Bertola	Presente

## TEMAS DELIBERADOS

### 1-Aprovação da ata de reunião ordinária de 07/Dezembro/22

**Considerações:** Ata enviada previamente. Sem alterações solicitadas.

**Decisões:** ata aprovada por todos os conselheiros presentes no momento (Renata, Carolina, Mônica, Estevo, Valdecir e Fernando).

### 2. Plano de metas Cajamar 21-24 x Atuação COMDEMA

**Considerações:** A intenção de análise do documento do poder executivo do município foi para integrar todos sobre os planos para a cidade e a necessidade de atuação do COMDEMA. Renata observou a quantidade de obras que estão sendo planejadas, algumas já em execução, e ponderou sobre como o CODEMA poderia atuar pró-ativamente no conhecimento das licenças que necessariamente serão solicitadas e evitar o que aconteceu com Guaturinho. Fernando comentou que o modo que aconteceu com a obra do Guaturinho foi ruim para todos os envolvidos: empreiteira pagou multa e maior compensação ambiental e obra ficou embargada. Renata questionou como empresas podem esquecer de solicitar a licenciamento, se já consta na lei. Fernando respondeu que uma das possibilidades foi que não constava na TR da obra e no edital de licitação sobre o licenciamento requerido para fazer a obra. Carolina aproveitou para perguntar sobre status da mesma. Conforme discutido na reunião ordinária de dez/22, a obra não está mais embargada pois foi apresentado estudo ambiental simplificado que está à disposição para apreciação na SMMA.

Carolina questionou sobre a proposta da prefeitura de ampliação de áreas verdes ao mesmo tempo que estamos aumentando o número de áreas para galpões. Renata sugeriu fazer as perguntas na próxima reunião ordinária que teremos a presença do Secretário de Meio Ambiente e Mobilidade. Fernando comentou que uma ideia de expansão de áreas protegidas está no Vale das Nascentes em Porunduva, na qual seria necessário fazer mapeamento dos proprietários e fazer a devida indenização ou o projeto de IPTU ecológico, ainda em desenvolvimento de estudo de viabilidade, no qual deve constar o que o proprietário deve fazer para ganhar dedução do imposto.

Estevo questionou sobre a fiscalização das obras do Colégio do Futuro. Fernando comentou que SMMA não é acionada, a não ser que tenha algum impacto ambiental ao redor das obras, o que não aconteceu até o momento.

Fernando comentou sobre o projeto que poder executivo está fazendo para explorar o potencial turístico ecológico de Cajamar (inclusive no plano de metas). Há o parque municipal de Cajamar que é de proteção integral mas precisa da formação de um conselho consultivo para dar andamento a possíveis melhorias, como trilhas, por exemplo. Carolina comentou se havia conhecimento se as áreas no entorno do parque eram públicas ou privadas para oferecer como áreas de compensação aos grandes empreendimentos da região. Fernando comentou que desconhece esta informação e que também não é possível obrigar a compra de áreas adjacentes a parques nos licenciamentos.

**Decisões:** Ficou acordado que haverá, a partir da próxima reunião ordinária, uma pauta fixa sobre obras e Fernando será o responsável por trazer o que está sendo feito baseado nas solicitações feitas a SMMA. Sobre a necessidade de incluir o licenciamento nos editais de licitação de obras em que haverá impacto ambiental, Renata ponderou que deveria ser obrigatório. Fernando marcará reunião

com Mateus (Obras Públicas) para entender como podemos fazer para que a lei ambiental seja respeitada desde o início do processo de planejamento de obras. Data entre 23 a 27/Janeiro.

### **3. FMMA (saldo e banco de ideias)**

**Considerações:** Renata mencionou que o saldo de Dez/22 está em aproximadamente R\$ 964 mil. Monica perguntou sobre o status do processo dos boletos com conta do FMMA para lançamento automático. Fernando comentou que estava voltando de férias na semana e que iria entrar em contato com empresa responsável.

**Decisões:** Acompanhar

### **4. GT Educação Ambiental / GT TR Plano de manejo - Georreferenciamento**

**Considerações:** Renata comentou que, com exceção do GT de CLTA, faltou aos outros grupos trabalharem de forma ativa e sugeriu juntar forças devido ao pequeno número de voluntários. Sugeriu que os voluntários priorizassem uma entrega no momento, no caso, a TR de GEO. O grupo comprometeu-se em ser mais diligente e o GT de GEO e o GT de Educação Ambiental retomarão trabalhos mantendo a formação estabelecida anteriormente.

Carolina comentou que já faz algum tempo que não é enviado licenças para análise do CLTA.

**Decisões:** Valdecir e Fernando terminarão o procedimento administrativo para a compra do maquinário anteriormente aprovado em Dezembro/22 para Guarda Ambiental até próxima ordinária

GTs apresentarão o plano de trabalho na próxima Ordinária.

Sobre as licenças, Fernando falará com Barbara / Sueli e retorna com respostas até dia 20/Janeiro.

### **5. Plano Resíduos Sólidos**

**Considerações:** Apenas uma empresa apareceu para a consulta pública de preços apresentando o valor de R\$ 300mil. Mas ainda serão necessários outros dois orçamentos de empresas para continuidade do processo. Enquanto o processo não sai, Monica sugeriu fazer parceria com empresa de coleta de recicláveis. Fernando comentou que há uma parceria com divulgação com a cooperativa Coopermundi Cajamar.

**Decisões:** Acompanhar. Carolina enviará sugestão de outras empresas para auxiliar.

### **6. TR - Plano de Macrodrenagem**

**Considerações:** nenhuma empresa apareceu no dia da entrega de envelopes. Primeiramente, Renata entrou em contato com Leandro para informar o ocorrido e saber se a TR poderia ser incluída em alguma outra compra da prefeitura. Fernando sugeriu que, uma possibilidade, seria informar as empresas que enviaram os orçamentos, quando da republicação. Renata comentou sobre se os valores precisariam ser atualizados e Carolina comentou que já havia sido atualizado alguns meses antes.

**Decisões:** Fernando informar quando haverá republicação da licitação.

## **7. Assunto Gerais**

**Considerações:** Renata comentou que esta foi a primeira reunião com o novo regimento interno aprovado. Comentou que principalmente a questão de quórum e prazos foram alterados e facilitará o funcionamento dos trabalhos do COMDEMA.

Próxima reunião ordinária será presencial na Prefeitura e terá participação de Leandro Arantes, Secretaria de Meio Ambiente.

**Decisões:** Fernando averiguará a possibilidade do técnico jurídico administrativo encaminhar o documento final do regimento com as últimas alterações