

Reunião Ordinária
30/04/2025

ATA

Conselho Municipal de Saúde de Cajamar

Abertura da Reunião: Às nove horas e vinte minutos do dia trinta de abril de 2025, no auditório do Complexo de Saúde, situado na Avenida Dr. Antônio João Abdalla, nº 1500, reuniram-se ordinariamente, os membros do Conselho Municipal de Saúde, conforme a lista de presença. Os conselheiros Vilson Mesquita Silva e Vivian, não puderam comparecer, mas justificaram a ausência. A reunião possui a seguinte pauta: **1)** Abertura do grupo de whatsapp; **2)** Lista de presença independente; **3)** Envio de documentos com antecedência; **4)** Mudança no horário da reunião do Conselho Municipal de Saúde; **5)** Retorno das atas; **6)** Atualização das atas no site da prefeitura; **7)** Unidade do Parque São Roberto; **8)** Central de Ambulâncias; **9)** Abonadas; **10)** Unidade de Saúde da Família Maria Aparecida Missé (Ponunduva); **11)** Elevador da Unidade de Saúde do Belo Planalto; **12)** Previsão de novo servidores. Iniciada a reunião, o conselheiro Sr. Daniel de Freitas, Presidente do Conselho Municipal de Saúde (CMS), cumprimentou todos os presentes, seguindo a pauta: **1)** O conselho solicita que seja votado em plenária a abertura do grupo de whatsapp, para ter acesso ao secretário e aos diretores sem intermediário, Daniel ressaltou que todos os conselheiros possuem acesso aos diretores de saúde. A conselheira Angélica sugeriu que fosse feito uma conta em rede social do conselho municipal de saúde, entretanto o Presidente informou que já havia sido votado em plenária sobre esse assunto e não foi aprovado, em seguida o mesmo relatou que, com a abertura do grupo seria tratado assuntos pertinentes e com efetividade, e não com assuntos desnecessários, o Presidente colocou em votação em plenária, sendo 8 votos a favor e 26 contrários a abertura do grupo, portanto, o grupo de whatsapp permanece fechado. **2)** Foi solicitado que a lista de presença seja independente: O Conselheiro Deomário Oliveira pediu esclarecimento, questionando se ao assinar a lista de presença, também valeria como parecer favorável, ou método para votação, Daniel esclarece que a assinatura dos conselheiros são necessárias para comprovar presença na reunião, além do parecer de aprovação, quando for apresentado o RAG (Relatório Anual de Gestão), que precisa da assinatura e aprovação do Conselho Municipal de Saúde, sendo o RAG a junção dos RDQA do ano anterior, já com relação ao RDQA, os conselheiros tomam ciência dos dados, porém, não há votação para aprovação. **3)** Os conselheiros solicitaram que documentos que necessitem da assinatura deles, sejam enviados para leitura e conferência no mínimo 10 dias antes da reunião, Daniel esclareceu que não há esta necessidade, pois no regimento interno do CMS, tem a comissão permanente do conselho, que analisa a documentação com antecedência e emite seu parecer. **4)** Foi solicitado que qualquer mudança de data e/ou horário da reunião seja votado em plenária, Daniel pediu desculpas pelo ocorrido da mudança da reunião referente ao mês de março, pois a mudança se deu, devido a um compromisso em São Paulo, com o Governo Estadual, ficou esclarecido que toda vez que houver necessidade de mudança de reunião, será levado em plenária ou feito formulário para a votação. **5)** Quanto ao retorno das demandas das últimas 3 atas, com a mudança de secretária executiva do conselho, as atas serão respondidas no prazo estabelecido na reunião do mês de março, qual seja, 30 dias. **6)** Foi solicitado a atualização das atas no site da prefeitura, Daniel esclarece que a Diretora de Planejamento Srta. Camila solicitou, e que foram inseridas as atas no site, durante a reunião do CMS, ficando assim atualizada a aba do Conselho. **7)** O conselheiro traz que na Unidade do Parque São Roberto falta algumas manutenções como: vidro da farmácia, pintura da UBS atrasada, cadeira dos pacientes na sala da psicóloga em péssimas condições de uso, material de estoque de péssima qualidade, e ainda questiona sobre a insalubridade do servidor na área da saúde e a possibilidade de aumentar o quantitativo de material de limpeza, pois não está sendo suficiente e organizar a sala de enfermagem. Daniel esclareceu que a insalubridade do servidor já foi pautada, sendo que a prefeitura municipal de Cajamar fez a contratação de uma empresa para fazer os laudos sobre a insalubridade, e a Secretaria de Saúde não tem essa autonomia para interferir, porém o que pode ser feito é a categoria profissional reunir-se e buscar outros meios. A Diretora da Atenção Primária Juliana, reforçou que é favorável a esta causa e que foi feito um outro documento

justificando esta questão e foi direcionado à Secretária de Gestão e Desenvolvimento de Recursos Humanos para análise. Quanto a qualidade dos materiais entregues nas unidades, como luvas e sacos de lixo, é muito inferior e solicitou a verificação do contrato, se a empresa está entregando como foi contratada, Daniel solicitará a descrição do departamento responsável para averiguação se a entrega do material condiz com o que foi contratado, ainda continuando, sobre a pintura da farmácia, o Presidente questiona o Diretor Administrativo, Sr. Antônio Carlos, sobre prazos e como está o andamento da demanda, o diretor questiona o conselheiro se seria somente a pintura da farmácia, José Alves, conselheiro local do Pq. São Roberto, informou que seria no prédio inteiro, desta forma o diretor informa que a colocação do vidro seria providenciada o mais rápido, porém do imóvel inteiro teria que ser uma equipe maior para atender a demanda, Daniel ainda solicitou que traga um prazo da efetividade do trabalho, referente as poltronas, ainda informa que já foi feito a licitação para alguns materiais específicos e está aguardando a entrega. Quanto a demanda de pedido de material de limpeza, está sendo entregue conforme o pedido, solicitado pela unidade. **8)** Daniel explica para a plenária sobre a falta de ambulâncias que está ocorrendo com frequência, a empresa que era responsável pela locação das ambulâncias perdeu o pregão, e a empresa ganhadora tem 40 dias úteis para entregar 10 ambulâncias novas ou usada, com no máximo 10.000 km rodados, devido a isso, o tempo resposta no atendimento, em alguns casos está maior. Quanto a ambulância descentralizada no bairro Ponunduva, foi solicitado à empresa antecipação de uma unidade móvel para ficar no bairro, e quanto ao atendimento negado será verificado o ocorrido. **9)** Daniel fala que as folgas abonadas antes e/ou depois de feriado prolongado, fica a cargo do gestor do departamento e dos responsáveis das unidades de saúde realizarem ou não a liberação, porém sempre irão verificar se haverá ou não algum prejuízo para a equipe e/ou para a unidade. **10)** Quanto as demandas solicitadas para a Unidade do bairro Ponunduva, Daniel esclarece que está em busca de isenção tarifária para os Agentes Comunitários de Saúde durante as suas atividades; quanto ao curso de libras será verificada a possibilidade da contratação de um profissional para realizar a capacitação dos servidores da rede. Nos questionamentos sobre a troca do balcão da unidade será cobrado do diretor administrativo retorno, as demais solicitações estão com a Secretária Alexsandra como demandas solicitadas pelos conselheiros Sonia Maria e o Sr. Faustino Glória. **11)** Solicitação do documento da manutenção realizada no elevador da Unidade do Belo Planalto, Daniel explica que já solicitou para o locador do imóvel, os documentos das manutenções realizadas, porém o mesmo se recusou a entregar e realizar qualquer manutenção, alegando que o valor da locação está abaixo do valor de mercado, sendo assim, a Secretaria de Saúde está em busca de outro imóvel para a referida Unidade. **12)** Sobre o início dos novos profissionais nas unidades que estão faltando, Daniel informa que está sendo realizado processo seletivo para a contratação. **Informe:** Daniel esclareceu sobre a chegada das ambulâncias do SAMU no complexo de saúde, explicando sobre as filas de espera dos especialistas, que vem diminuindo significativamente. Passada a palavra para o Sr. Cassyo André Sonda, Assistente Social do CAPS, ele deu ciência referente a realização da Conferência da diversidade, no grupo do CIOESTE, sendo a representante de Cajamar neste grupo é a Diretora de Atenção Especializada Rebeca Almeida, e o Sr. Cassyo, seu suplente, ele informa que o evento ocorrerá no dia 21 de maio de 2025 das 09h às 12h na OAB de Barueri. Em seguida, Daniel pediu para Alexsandra consolidar as datas das reuniões do conselho, e em meio ao questionamento da conselheira Jivanilda, solicitou que atualize os telefones relacionados a saúde e inserir no grupo de WhatsApp. Daniel ressaltou a importância das reuniões locais e mesmo com a falta de alguns conselheiros nas unidades, as mesmas precisam ser assistidas, por voluntariedade de alguns conselheiros para atender estas unidades, foi direcionado os conselheiros para a USF Nadília de Oliveira (km 43), sendo a conselheira Débora e Olevina, para a USF Belo Planalto, Débora, Olevina e Aline, na USF Edivaldo Massagardi (Guaturinho), Débora e Olevina. Houve questionamento pela

Conselho Municipal de Saúde de Cajamar

conselheira Faviane, sobre a entrega de medicação na casa do paciente, Daniel explicou que o programa tem um protocolo a ser realizado antes aos contemplados. Por fim, Daniel agradece a presença de todos, agradece também a parceria e respeito de todos. Nada mais havendo, a reunião foi encerrada às doze horas e quarenta minutos, e eu Alexsandra Pereira Santos, lavrei a presente ata. Abaixo os conselheiros que estiveram presentes assinam a mesma:

Nome:	Assinatura:
Alexsandra Pereira Santos	
Aline Cláudia dos Santos Acussi	
Angélica Batista Bernardo Voigt	
Antonio Tomaz de Paula Augusto	
Antonio Carlos Ribeiro	
Camila Aparecida Caetano Gonçalves	
Daniel Gonçalves de Freitas Paulino	
Deomário Oliveira Pereira	
Daysi Kimii Kanomata	
Débora de Fátima Massagardi Dias Penteado	
Elisabete Braga Miranda	
Eny Barros Chagas Tripodo	
Fagner Primo da Rocha	
Faviane Gioppo da Silva	
Jivanilda Silva Andrade	
Juliana dos Santos Oliveira Dias	
Luciano José da Silva	
Luciene Batista de Oliveira	
Manoelita Aparecida Barbosa Mendes	
Maria Aparecida Nunes Ciriaco	
Marta Possani	
Odete Henriques Vieira	
Olevina de Fátima Rosa	
Raimundo de Jesus	
Soraia Caldas dos Santos	
Valdemir do Carmo Batista	
Vanda de Assis Pereira	
Wildson Francisco Sousa Silva	