

	Secretaria Municipal de Saúde		
	Departamento de Apoio Administrativo		
	Procedimento Operacional Padrão		
	Nº POP – PICS - 0021	Emissão: 03/04/2025	Próxima Revisão: 12 meses
	Procedimento Operacional Padrão – Limpeza e Higienização da Farmácia		Página 1 de 5

1. Objetivo

Estabelecer procedimentos para manutenção e limpeza e organização dos ambientes da farmácia, garantindo a sensação de bem-estar, segurança e conforto dos profissionais e pacientes, assegurando boas práticas de armazenamento e controle de medicamentos.

2. Responsabilidade

2.1 Farmacêuticos e Auxiliares de Farmácia

- Executar o serviço de limpeza de prateleiras, bins, mesa e balcão de acordo com as especificações estabelecidas neste procedimento.
- Utilizar os produtos com eficiência e economicidade, procurando aproveitar ao máximo os materiais/produtos e mantendo os ambientes organizados.
- Entregar mensalmente até o quinto dia útil, respectivamente, o formulário F001/1 devidamente preenchido e assinado ao responsável da Gestão da Assistência Farmacêutica.

2.4 Auxiliares de Limpeza

- Executar a limpeza diária de chão de forma a manter o ambiente isento de sujeira e risco de contaminação.

3. Definição

- Pano limpo e seco
- Álcool 70%

4. Procedimento

Limpeza das superfícies

Retirar os medicamentos e matérias do local a ser higienizado.

Passar um pano limpo umedecido com álcool 70% nas prateleiras e balcões.



Procedimento Operacional Padrão – Limpeza e higienização da farmácia	Emissão: abril de 2025 Revisão e Finalização: 27/07/2026 Atualização: Anual
--	---

	Secretaria Municipal de Saúde		
	Departamento de Apoio Administrativo		
	Procedimento Operacional Padrão		
	Nº POP – PICS - 0021	Emissão: 03/04/2025	Próxima Revisão: 12 meses
Procedimento Operacional Padrão – Limpeza e Higienização da Farmácia			Página 2 de 5

Aguardar a secagem natural antes de reposicionar os produtos.

Solicitar ao auxiliar de serviços gerais que realize a limpeza diária do chão.

Bimestralmente, quando o estoque de insulina estiver baixo, retirar os medicamentos da geladeira, colocar em caixa térmica previamente preparada e com temperatura estabilizada, e realizar a limpeza da geladeira com esponja limpa com água e sabão. Após procedimento, passar pano umedecido com álcool 70% na parte interna e externa. Limpeza do chão com Mop pela equipe de limpeza.

4.1 Frequência

- Efetuar a limpeza parcial (piso/prateleiras/paletes/recipientes) semanalmente;
- Efetuar a limpeza geral da farmácia mensalmente ou quando solicitado.

4.1.2 Limpeza parcial (semanal)

- Remover acúmulo de sujidades embaixo das prateleiras, bins, pallets, caixas e papéis;
- Limpar o pó acumulado sobre as pilhas de produtos estocados, o chão e as prateleiras, com o auxílio de um pano umedecido em água limpa;
- Preencher o Formulário após executar as tarefas do dia relacionadas a limpeza parcial semanal pré-definidas;

4.1.3 Limpeza geral (mensal)

- Com auxílio dos utensílios de limpeza, remover as sujeiras do piso do Almoxarifado e recolher os detritos;
- Com auxílio de suporte de fibra, contendo uma fibra para limpeza pesada e umedecida em solução de detergente neutro (ver item 4), esfregar todo o piso;
- Remover a solução com o auxílio de um tecido umedecido em água limpa, até que todo o detergente seja removido;
- Preparar a solução de água sanitária (ver item 4) e aplicar esta solução em todo o piso com o auxílio de um tecido antibactéria;

(Assinatura)

Procedimento Operacional Padrão – Limpeza e higienização da farmácia	Emissão: abril de 2025 Revisão e Finalização: 27/07/2026 Atualização: Anual
--	---

	Secretaria Municipal de Saúde		
	Departamento de Apoio Administrativo		
	Procedimento Operacional Padrão		
	Nº POP – PICS - 0021	Emissão: 03/04/2025	Próxima Revisão: 12 meses
Procedimento Operacional Padrão – Limpeza e Higienização da Farmácia			Página 3 de 5

- Limpar as portas com um tecido antibactéria umedecido com álcool;
- Lavar os pallets com água corrente em abundância, esfregar com escova umedecida em solução de detergente, enxaguar com água corrente, até que todo o detergente seja removido. Secar com tecido antibactéria limpo e seco;
- Preencher o Formulário F001/2 após executar as tarefas do dia relacionadas a limpeza geral mensal pré-definidas.

5. Considerações gerais

- Não utilizar produtos de limpeza com odor forte.
- Recolhimento do lixo diário.
- Não armazenar materiais pessoais ou alimentos no local.

6. Registro de Limpeza

O registro deve conter as etapas de limpeza na forma de Check list e conter a assinatura do auxiliar de farmácia ou farmacêutico que executou a tarefa.

O arquivamento dos registros é de responsabilidade da farmácia.

6. Anexos



Procedimento Operacional Padrão – Limpeza e higienização da farmácia	Emissão: abril de 2025 Revisão e Finalização: 27/07/2026 Atualização: Anual
--	--

	Secretaria Municipal de Saúde		
	Departamento de Apoio Administrativo		
	Procedimento Operacional Padrão		
	Nº POP – PICS - 0021	Emissão: 03/04/2025	Próxima Revisão: 12 meses
Procedimento Operacional Padrão – Limpeza e Higienização da Farmácia			Página 4 de 5

Anexo 1 – Check List de Limpeza

SECRETARIA DE SAÚDE DE CAJAMAR		
CNPJ 46.523.023/0001-81		
LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO		
Mês:	Rúbrica Resp. Fechamento	Ano

DATA	AREA/ESTRUTURA	FUNCIONÁRIO

Procedimento Operacional Padrão – Limpeza e higienização da farmácia	Emissão: abril de 2025 Revisão e Finalização: 27/07/2026 Atualização: Anual
--	--

	Secretaria Municipal de Saúde		
	Departamento de Apoio Administrativo		
	Procedimento Operacional Padrão		
	Nº POP – PICS - 0021	Emissão: 03/04/2025	Próxima Revisão: 12 meses
	Procedimento Operacional Padrão – Limpeza e Higienização da Farmácia		Página 5 de 5

Elaborado por:	Função	Assinatura
Karen Lima da Silva	Responsável Técnica de Assistência Farmacêutica	<i>Karen Lima da Silva</i> Farmacêutica CRF 11692

Revisado por:	Função	Assinatura
Fabiana Araujo S. Gazzaneo	Farmacêutica	<i>Fabiana</i>

Aprovado por:	Função	Assinatura
Daniel Freitas	Secretário Municipal de Saúde	<i>Daniel Freitas</i> Secretário Municipal de Saúde Cajamar SP



Procedimento Operacional Padrão – Limpeza e higienização da farmácia	Emissão: abril de 2025 Revisão e Finalização: 27/07/2026 Atualização: Anual
--	---